

BIGLOBE 自動バックアップ(AOSBOX)

設定マニュアル

機能概要一覧

BIGLOBE自動バックアップ (AOSBOX)		
ストレージ容量		25GB
料金		400円(税別)
対応デバイス		パソコン
OS		Windows XP以降
インターフェース		ソフトウェアおよびWEBブラウザ
ストレージタイプ		クラウドサーバー
バックアップ対応ファイル		メール、Office ファイル、画像ファイル、音楽ファイル、ビデオファイル、ブックマーク、財務ファイル、電子書籍、PDFファイル、個別に指定したファイル・フォルダ
選んでバックアップ		フォルダ/ファイルを指定
おまかせバックアップ		ファイルのカテゴリごとに指定
バックアップ設定	パフォーマンス	通信速度等に応じてバックアップを制限
	スケジュール	バックアップする日時を設定
	環境設定	バックアップログや除外ファイルの設定
ファイルフィルター		バックアップするデータの条件を設定
復元方法		WEBブラウザから専用のページにアクセスして復元
ユーザー管理	一時停止	指定したユーザーを削除します
	メールアドレスの変更	登録しているメールアドレスを変更
	パスワードの変更	登録しているパスワードを変更
	コンピューターの追加	新しいPCを設定
アカウント管理	名前の変更	登録している名前を変更
	メールアドレスの変更	登録しているメールアドレスを変更
	パスワードの変更	登録しているパスワードを変更
コンピューターの管理	一時停止	バックアップ機能を一次停止いたします
	アーカイブ	他のPCに変更する再にご利用します
	削除	全てのバックアップデータを削除します
共有機能	リンク作成	バックアップデータのダウンロード用URLを発行
	メール送信	メールでダウンロード用URLを送信
	投稿	LinkedIn、Facebook、Twitterと連携してファイルを共有
その他機能	閲覧可能ファイル	PDF、画像データ、一部のofficeファイル
	削除したファイルの表示	削除したバックアップデータの履歴を閲覧できます

1-1. 導入編 ~サインアップ~

STEP 01

http://sb.aosbox.com/Signupへ
アクセスし、「新規登録」をクリックします。



STEP 02

名前、メールアドレス、パスワード、
ライセンスキーをそれぞれ入力して
「送信」をクリックします。

※ご登録いただいたメールアドレスに、
AOSBOXよりメールが届きます。
ご登録いただいたメールアドレスが
記載されておりますので、
大切に保管してください。



1-2. 導入編 ~初期設定~

STEP 01

ホームが表示されます。
「AOSBOXのダウンロード」をクリックします。

<https://sb.aosbox.com/Dashboard>



STEP 02

「セキュリティの警告」画面が表示されます。
「実行」をクリックしてダウンロード作業を開始します。



STEP 03

ダウンロードが開始されますので、しばらくお待ちください。



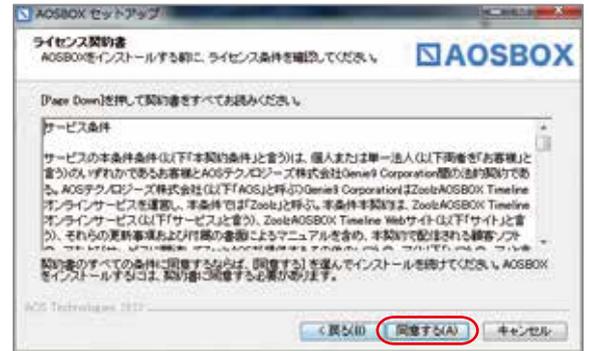
STEP 04

「セットアップウィザード」画面が表示されます。
「次へ」をクリックしてインストール作業を開始します。



STEP 05

「ライセンス契約書」画面が表示されます。
ライセンス契約書に同意する場合「同意する」をクリックします。



STEP 06

インストール先のフォルダを指定します。
変更が無い場合はこのまま「インストール」をクリックします。



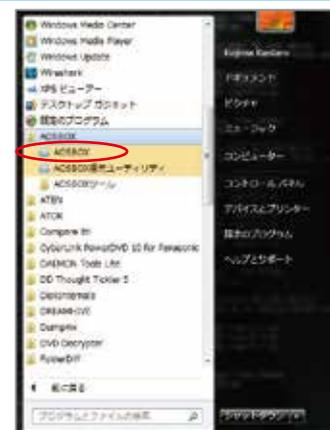
STEP 07

「AOSBOX」のインストールが開始されます。
作業が完了するまでしばらくお待ちください。



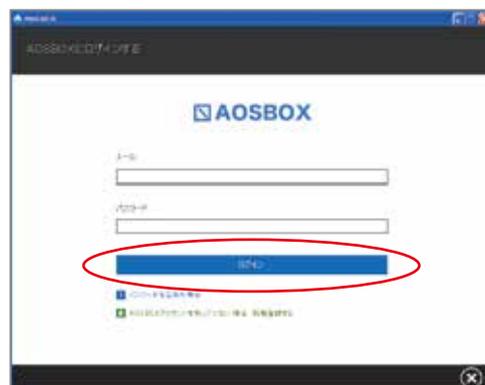
STEP 08

インストールされた、「AOSBOX」を開きます。



STEP 09

1-1.STEP01でご入力いただいたメールアドレス、パスワードを入力し、「ログイン」をクリックします。



STEP 10

バックアップしたいジャンルのチェックボックスにチェックをし、画面右下の「➡」ボタンをクリックします。

※個別にファイルやフォルダを選択したい場合は、画面上部の「選んでバックアップ」から選択します。



STEP 11

「バックアップ設定」画面が表示されます。スケジュールとセキュリティの設定を行えます。設定が完了しましたら、画面右下の「➡」ボタンをクリックします。

※何も行わなかった場合、「バックアップを2時間ごとに実行する」設定になっております。



STEP 12

初期設定が完了します。画面右下の「☑」ボタンをクリックします。



STEP 13

ホーム画面が表示されます。
次回のバックアップのタイミングが表示されます。
初回のバックアップは選択したファイルをすべてバックアップするため、時間(※)がかかります。

※初回のバックアップはデータの容量によっては
1日近くかかる場合がございます。

※すぐにバックアップする場合は「今すぐ実行」を
クリックします。



2-1. 基本操作 ～バックアップデータの選択～

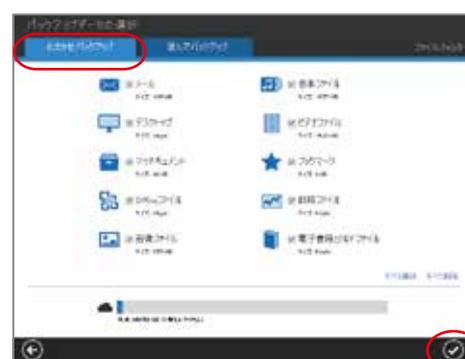
STEP 01

バックアップデータの選択をクリックします。



STEP 02-1

「おまかせバックアップ」タブでは、追加する項目を選択するのみで関連するデータのバックアップを実行します。右下に「すべて選択」、「すべて解除」がありますのでまとめて選択したい場合は、お使いください。項目を選択しましたら、画面右下の「」ボタンをクリックします。



STEP 02-2

「選んでバックアップ」タブでは、バックアップするものをファイルごと選択できます。左側に出ているフォルダを選択すると中のファイルが右に表示されますのでバックアップしたいファイルが出てきますので選択します。選択が終わりましたら、画面右下の「」ボタンをクリックします。



STEP 02-3

ファイルフィルターでは、バックアップする拡張子、データ容量の設定ができます。ファイルフィルターを使うことによって効率的にバックアップを行なうことができます。設定が完了したら、画面右下の「」ボタンをクリックします。



2-2. 基本操作 ～設定～

STEP 01

「設定」をクリックすると、設定画面に変わります。



STEP 02-1

スケジュールタブではバックアップの間隔や、バックアップする時間帯を設定することができます。設定が完了したら、画面右下の「☑」ボタンをクリックします。



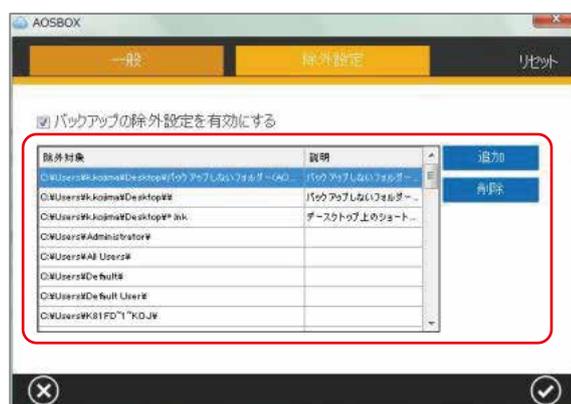
STEP 02-2

パフォーマンスタブではネットワークの帯域などの設定をすることができます。設定が完了したら、画面右下の「☑」ボタンをクリックします。



STEP 03

環境設定では、バックアップを除外する設定や、隠しファイルを表示する設定をすることができます。



2-3. 基本操作 ～復元①～ ソフトウェアから復元

STEP 01

スタートメニューから、
すべてのプログラム→AOSBOX
よりAOSBOXをクリックします。

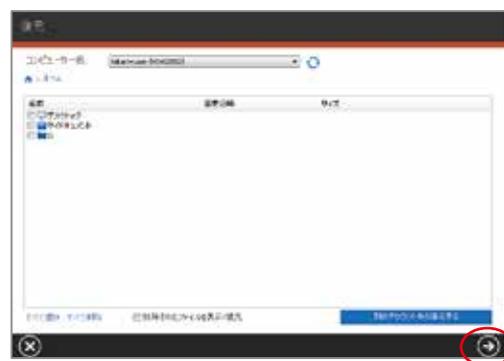


「復元」をクリックします。



STEP 02

復元したいファイルやフォルダにチェックをし、
画面右下の「⊕」ボタンをクリックします。



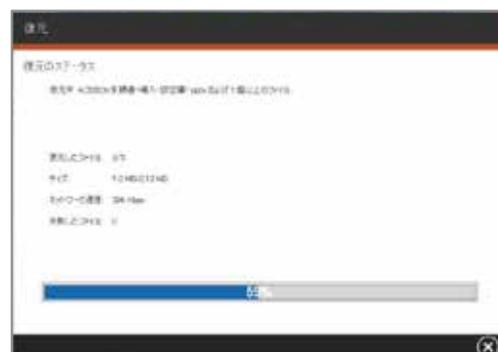
STEP 03

「復元オプション」画面が表示されます。
元あった場所に復元する場合は、
そのまま画面右下の「⊕」ボタンをクリックします。



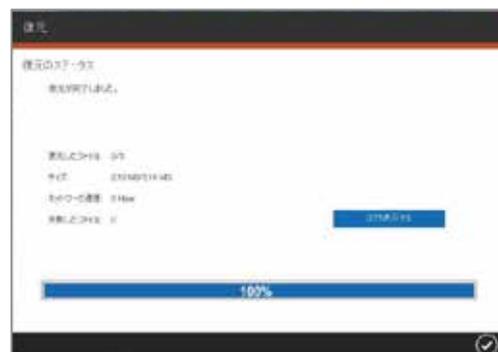
STEP 04

「復元のステータス」画面が表示され、
復元が実行されます。



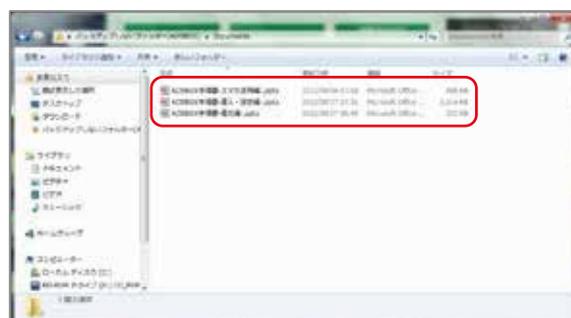
STEP 05

100%になったら、復元完了です。
画面右下の「☑」ボタンをクリックします。



STEP 06

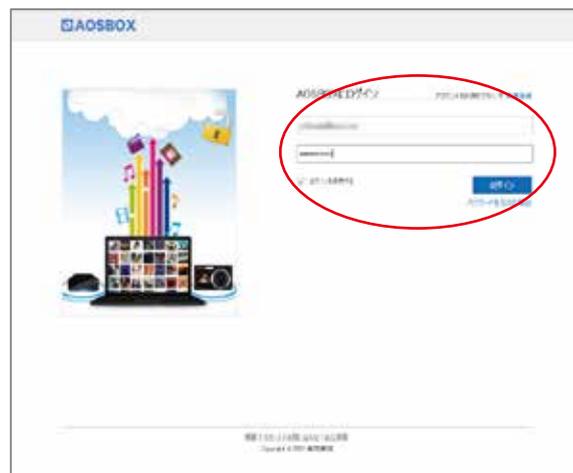
復元が完了すると、復元先のフォルダに
ファイルができます。



2-4. 基本操作 ～復元②～ WEBから復元

STEP 01

ブラウザでAOSBOX
(<http://sb.aosbox.com/Signup>)にアクセスし、
「メールアドレス」「パスワード」を入力し、
「ログイン」をクリックします。



STEP 02

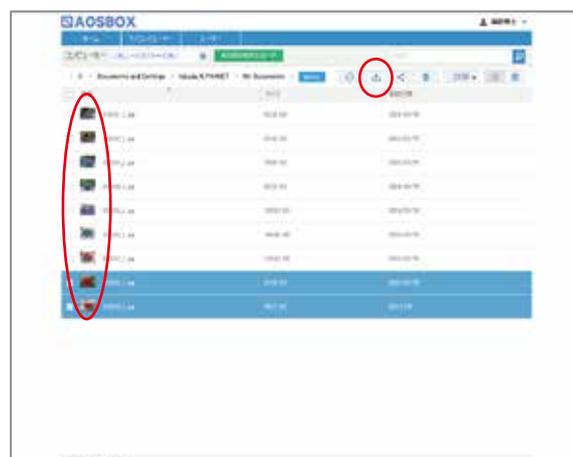
ホーム画面が表示されます。
上部の「マイコンピューター」タブをクリックします。



STEP 03

復元したいファイルやフォルダにチェックをし、
画面上部のダウンロードボタンをクリックします。
「Zoolz.zip」フォルダをダウンロードします。

※ダウンロードしたファイルは圧縮されていますので、
解凍ソフトで解凍してください。



3-1. WEB活用編 ~ログイン~

STEP 01

http://sb.aosbox.com/Signinからメールアドレスとパスワードを入力して「ログイン」をクリックします。



3-2. WEB活用編 ~マイコンピューター~

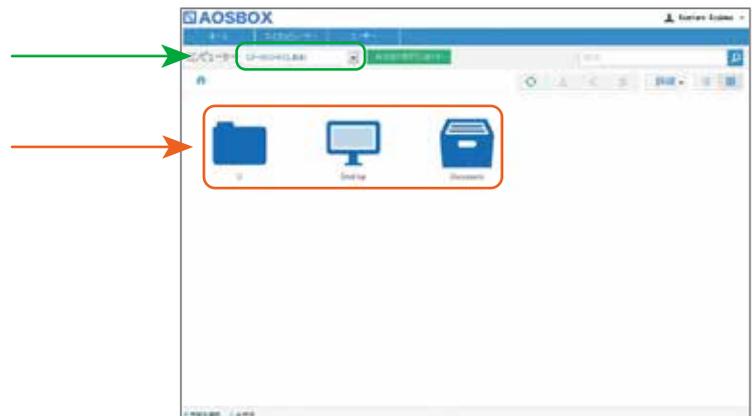
STEP 01

ホーム画面が表示されます。
マイコンピューターをクリックします。



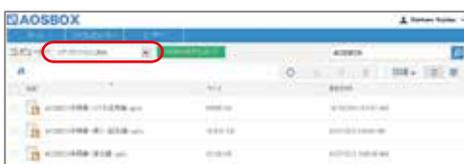
コンピューターのところに「コンピューター名」のリストがあり、そのコンピューターのバックアップを操作することができます。

いずれかをダブルクリックすると、その中のファイルやフォルダを参照できます。



3-3. WEB活用編 ~ファイルの検索・表示・参照~

STEP 01



検索へ入力することでファイルを探することができます。



各フォルダを開くと、その中にあるファイルを見ることができます。



ファイル表示の仕方を変更することができます。



また、対応する形式なら表示することもできます。

3-4. WEB活用編 ~ファイルの操作~

STEP 01

右クリックをすることで、メニューを見ることができます。

 ダウンロード	ファイルをダウンロードします。
 共有	ファイルをリンクなどを使って共有することができます。
 削除	AOSBOXからこのファイルを削除します。
 バージョン履歴を表示	ファイルの変更履歴を見たり、変更前のファイルをダウンロードしたりできます。



3-5. WEB活用編 ~ファイルの共有~

STEP 01

共有の方法は3種類あります。



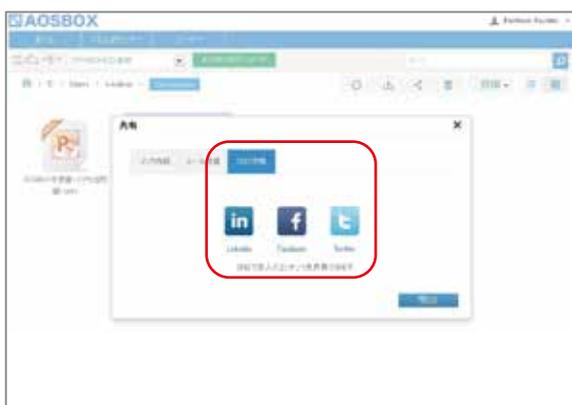
【リンクを作成】

リンクを共有することで、リンクを知っている人ならダウンロードできるようになります。



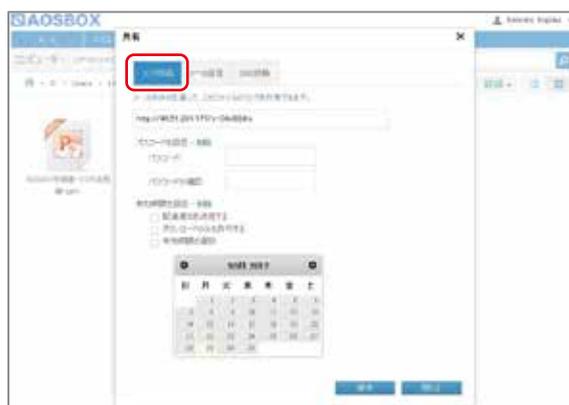
【メール送信】

メールの宛先と本文を入力して送信をクリックすると、宛先にURLを含めたメールが送信されます。



【SNS投稿】

FacebookやTwitterと連携して、ファイルを共有することができます。



リンクにはパスワードや有効期限を設定することができます。

3-6. WEB活用編 ～複数ファイルの操作～

STEP 01

左側にチェックを入れることで、まとめてダウンロード、共有、削除をすることもできます。

 再読み込み	新たに更新されたファイルがあれば表示します。
 ダウンロード	選択したファイルをまとめてダウンロードします。
 共有	選択したファイルを共有できます。
 削除	AOSBOX上から選択したファイルを削除します。



3-7. WEB活用編 ～ファイルのバージョン管理～

STEP 01

バージョン履歴はリスト形式で表示されます。

(最終)が最新のファイルです。
(最終)の変更前として(1)が残っています。
それぞれをダウンロードすることができます。



3-8. WEB活用編 ~ユーザー~

STEP 01

ユーザーをクリックすると、使用ユーザーの管理ができます。

イベント欄にマウスオンすると、「操作」と表示されます。クリックすると、そのアカウントで出来る操作が表示されます。

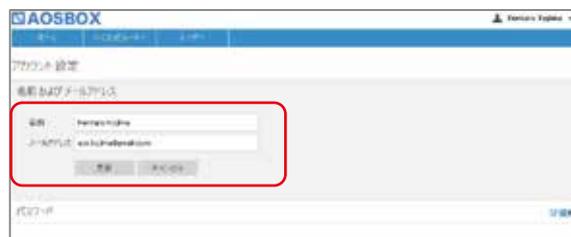


コンピューターを追加	このユーザーのコンピューターを追加します。
メールアドレスを編集	メールアドレスの変更ができます。
パスワードの再発行	パスワードを忘れてしまったときに再発行できます。
ユーザーを有効化	一時停止されたユーザーを有効にできます。
ユーザーを一時停止	ユーザーを一時停止できます。
ユーザーを削除	指定したユーザーを削除します。

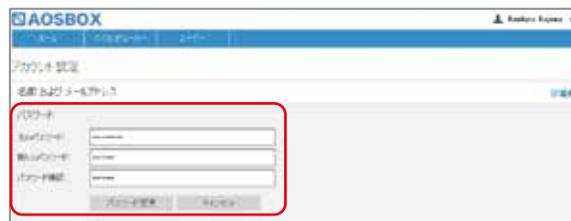
3-9. WEB活用編 ~アカウント設定~

STEP 01

メールアドレスを編集をクリックすると、名前やメールアドレスを編集できます。



また、パスワードを変更することもできます。



ホームのアカウント設定からもアクセスできます。



4-1. 詳細機能 ～対象ファイル・バックアップ機能～

バックアップ対象ファイル

対象ファイル

■メール ■Officeファイル ■画像ファイル ■音楽ファイル ■ビデオファイル ■ブックマーク
■財務ファイル ■電子書籍 ■PDFファイル ■個別に指定したファイル・フォルダ

※すべてのファイルに対応しているわけではありませんので、ご確認よろしくお願いたします。

バックアップ機能

おまかせ バックアップ

■メール ■デスクトップ ■マイドキュメント ■Officeファイル ■画像ファイル ■音楽ファイル
■ビデオファイル ■ブックマーク ■財務ファイル ■電子書籍 ■PDFファイル
バックアップしたいファイルを上記から選択しバックアップをします。

選んで バックアップ

・余分なストレージ容量を使うことがなくなり、本当に必要なデータのみをバックアップします。
・マイドキュメントやデスクトップなど指定したフォルダやファイルを選択し、バックアップを行うことが可能です。

4-2. 詳細機能 ～バックアップ設定～

バックアップ設定

パフォーマンス

・ネットワーク帯域を変更したい場合は、「ネットワーク帯域の設定を有効にする」にチェックし、アップロード速度を選択します。
・帯域を設定する時刻を設定する場合は、「帯域の設定をスケジュールする」にチェックし、開始時刻と終了時刻を設定します。
・ゲームや動画など動作させている時にバックアップをさせたくない場合は、「プレゼンテーションモードを有効にする」にチェックをつけます。

スケジュール

・バックアップスケジュールは、「等間隔(時間)」もしくは「一定の時刻」のどちらかを選択できます。
・「等間隔」でバックアップする時は、「等間隔でバックアップする」にチェックし、実行間隔を選択します。(5分/15分/30分、1時間/2時間/4時間/8時間/12時間/24時間から選択します。)
・スケジュールを設定する時は「スケジュールを設定する」にチェックし、開始時刻や曜日を選択します。

環境設定

・環境設定では、バックアップ対象から除外するデータの設定や隠しファイルの表示設定をすることができます。
・除外設定はバックアップをする必要がないとファイルやフォルダを設定できます。

4-3. 詳細機能 ～ファイルフィルター・ユーザー管理～

ファイルフィルター

ファイルフィルター機能はバックアップから除外するデータの条件(ファイルのサイズや作成日)を設定することができます。こうした条件を設定することにより、限られた容量の中で必要なデータのみをバックアップをすることができます。

アカウントの管理

名前、メールアドレスの変更

- ・アカウント登録した際のメールアドレス、名前の変更ができます。
- ・変更したい名前または、メールアドレスを入力し更新ボタンをクリックするだけで、簡単に変更することができます。

パスワードの変更

- ・アカウント登録した際のパスワードを変更することができます。
- ※パスワードを変更する際は変更前のパスワードが必要になります。

コンピューターの追加

- ・ユーザーのコンピューターを追加します。
- ・コンピューターの追加することにより、新しい端末へバックアップしたデータを移すことができます。

4-4. 詳細機能 ～コンピューターの管理・共有機能～

コンピューターの管理

アーカイブ

アーカイブ機能はバックアップ機能を停止しバックアップデータを保管しておく機能です。パソコンをアーカイブすると、他のパソコンから同じアカウントでバックアップできるようになります。アーカイブした場合、そのパソコンからは復元、共有、ダウンロードのみ可能な状態となり、バックアップを再開することはできなくなります。

共有機能

リンク作成

- ・ダウンロード用のURLを生成し、そのURLを共有することで、選択したデータをダウンロードできるようになります。
- ・また、有効期限や、パスワードを定めることも可能です。



メール送信

- ・メールの宛先と本文を入力して送信をクリックすることにより、選択したデータのダウンロード用URLが記載されたメールを送信できます。

SNS投稿

- ・FacebookやTwitterと連携して、ファイルを共有することができます。
- ・バックアップしているデータを直接投稿できます。



5-1. 推奨環境

PC本体およびOS	<ul style="list-style-type: none">・PC/AT互換機・Intel Pentium(R)4以上、AMD Atholon (TM) 64以上、または互換プロセッサ・日本語版 Windows(R) XP、Windows(R) Vista、Windows(R)7またはWindows(R)8 オペレーティングシステム(32bit/64bit 対応)・メモリ：上記OSが正常に動作し、512 MB以上 (1GB以上を推奨)・ハードディスク：250 MB以上の空き容量 (プログラムファイル用)
ブラウザ	<ul style="list-style-type: none">・Internet Explorer 8以上・Firefox 11以上・Google Chrome
ネットワーク	<ul style="list-style-type: none">・128Kbps以上 (推奨512kbps以上)